

«Утверждаю»  
Директор ГБУКИ РБ СГТКО  
Абдрахимов Х.З.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

**План  
мероприятий по противодействию коррупции в ГБУКИ РБ СГТКО  
на 2026г.**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	В течение 2026 года	Заместитель директора, юрисконсульт
2.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	В течение 2026 года	Заместитель директора, юрисконсульт
3.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности	В течение 2026 года	Заместитель директора, юрисконсульт

АКТИВ  
Чтобы ак  
"Параме

4.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	Ежеквартально	Заместитель директора, юрисконсульт
5.	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций)	Ежеквартально	Заместитель директора, юрисконсульт
6.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	В течение 2026 года	Специалист по кадрам
7.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	В течение 2026 года	Директор
8.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	В течение 2026 года	Главный бухгалтер
9.	Осуществление и взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	В течение 2026 года по мере необходимости	Заместитель директора, юрисконсульт
10.	Сбор и обобщение информации содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах	По полугодиям	Начальник отдела маркетинга
11.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр	Ежегодно, до 30 декабря	Заместитель директора, юрисконсульт